

**Ogłoszenie o zamówieniu
Usługi**

Dowożenie uczniów do szkół dla których organem prowadzącym jest Gmina Księżpol w roku szkolnym 2025/2026

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Centrum Usług Wspólnych Gminy Księżpol

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 366164554

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Biłgorajska 12

1.5.2.) Miejscowość: Księżpol

1.5.3.) Kod pocztowy: 23-415

1.5.4.) Województwo: lubelskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL812 - Chełmsko-zamojski

1.5.7.) Numer telefonu: 846877429

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: cuw@ksiezpol.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: <https://ugksiezpol.bip.lubelskie.pl>

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Dowożenie uczniów do szkół dla których organem prowadzącym jest Gmina Księżpol w roku szkolnym 2025/2026

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-66ed6734-aa49-414c-9c1f-3bce957e911f

2.5.) Numer ogłoszenia: 2025/BZP 00359254

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2025-08-04

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2025/BZP 00066793/01/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.3.1 Dowożenie uczniów do szkół dla których organem prowadzącym jest Gmina Księżpol w roku szkolnym 2025/2026

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA**3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania**

<https://pzp.ksiezipol.pl>

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie**3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak****3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: <https://pzp.ksiezipol.pl>****3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami:**

1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu: Platformy Zamówień Publicznych Zamawiającego : <https://pzp.ksiezipol.pl>

2) Korzystanie z Platformy jest bezpłatne.

3) Instrukcja Użytkownika - korzystania z Platformy Zamówień Publicznych znajduje się na Portalu, w zakładce „Pomoc” pod adresem <https://pzp.ksiezipol.pl/#/help>

4) Ogólne zasady korzystania z Platformy:

a) zgłoszenie do postępowania wymaga zalogowania Wykonawcy do Systemu na subdomenie

<https://pzp.ksiezipol.pl/#/authentication/login>

b) Wykonawca aby przystąpić do postępowania musi założyć konto na Platformie <https://pzp.ksiezipol.pl/#/authentication/register> gdzie zostanie powiadomiony o możliwości zalogowania lub do założenia bezpłatnego konta. Wykonawca zakłada konto wykonując kroki procesu rejestracyjnego; podaje adres e-mail, otrzymuje link aktywacyjny a następnie ustanawia hasło;

5) Zamawiający, zgodnie z art. 67 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 2019) określa następujące wymagania techniczne i organizacyjne sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej przy wykorzystaniu Platformy Zakupowej, tj.: a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;

b) Komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min 2GB Ram, procesor Intel IV 2GHZ, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 10, Mac Osx 10.4, Linux, lub ich nowsze wersje;

c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa najlepiej najnowszej dostępnej wersji

obsługująca TLS 1.2 z wyjątkiem Internet Explorer;

d) włączona obsługa JavaScript;

e) zainstalowany program Acrobat Reader lub inny obsługujący pliki w formacie .pdf.;

6) Zamawiający, zgodnie z §11 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U.z 2020 r. poz. 2452) podaje następujące informacje na temat specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych:

a) dopuszczalne formaty przesyłanych danych, tj. plików o wielkości do 100 MB w formatach: .doc, .pdf, .zip, .docx, .xls, .xlsx, .rar, .7zip, .jpg, .jpeg, .png, .txt, .tiff, .xades, .sig,

b) informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych: - plik załączony przez Wykonawcę na Platformie Zamówień Publicznych Zamawiającego i zapisany, widoczny jest w Systemie, jako zaszyfrowany – format kodowania UTF8. Możliwość otworzenia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez Zamawiającego po upływie terminu składania ofert;

7) Oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu platformy Microsoft Azure, który jest synchronizowany ze znacznikiem czasu UTC.

2. Ofertę, oświadczenia i dokumenty muszą zostać podpisane przez Wykonawcę przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu osobistego lub podpisu zaufanego .

1) zalecenia odnośnie kwalifikowanego podpisu elektronicznego:

a) dla dokumentów w formacie „pdf” zaleca się podpis w formacie PAdES;

b) dla dokumentów w formacie innym niż „pdf” zaleca się podpisywać formatem XAdES;

2) zalecenia odnośnie podpisu osobistego:

a) dla dokumentów w formacie „pdf” lub „xml” zaleca się podpis wewnętrzny (otoczony);

b) dokumenty w formie innej niż „pdf” zaleca się podpisywać podpisem zewnętrznym lub otaczającym;

3) zalecenia odnośnie podpisu zaufanego:

a) wielkość dokumentów nie może przekroczyć 10MB

dostępny format podpisu „xml”

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie**3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy****3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:**

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 3 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE

Ogłoszenie nr 2025/BZP 00326288/01 z dnia 2025-07-15

2025-07-15 Biuletyn Zamówień Publicznych Ogłoszenie o zamówieniu - Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy - Usługi

L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Centrum Usług Wspólnych Gminy Księżpol ul. Biłgorajska 12, 23-415 Księżpol tel. 84 6877429; e-mail info@ksiezpol.pl;

2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych można kontaktować się z Inspektorem ochrony danych osobowych: tel. 604521364; mail: biuro@myszkowiak.pl

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu podstawowego oraz w celu archiwizacji i przeprowadzanych kontroli;

4. Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowi ustawa Prawo zamówień publicznych. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18-19 oraz 74 -76 ustawy Pzp.

6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 Pzp przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, oraz przez okres wynikający z przepisów szczególnych dotyczących archiwizacji. Okresy te dotyczą również Wykonawców, którzy złożyli oferty i nie zostały one uznane, jako najkorzystniejsze (nie zawarto z tymi Wykonawcami umowy).

7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.

8. Posiada Pani/Pan prawo:

1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ;

3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ;

4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9. Nie przysługuje Pani/Panu:

1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: CUW.251.12.2025

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Tak

4.1.14.) Określenie aspektów społecznych, środowiskowych lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia:

Zamawiający uwzględnił wymagania w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych oraz projektowania z przeznaczeniem dla wszystkich użytkowników, zgodnie z art. 100 ust. 1 ustawy

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w zakresie dowozu uczniów do szkół dla których organem prowadzącym jest Gmina Księżpol w roku szkolnym 2025/2026.

1) Zamówienie obejmuje dowożenie uczniów do następujących szkół:

a) Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Księżpolu;

b) Szkoła Podstawowa im. Zofii Krawieckiej w Majdanie Starym;

c) Szkoła Podstawowa im. Błogosławionego Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Korchowcie Pierwszym;

d) Szkoła Podstawowa w Rakówce;

2) Pod pojęciem dowożenie uczniów do szkoły należy rozumieć:

a) przywiezienie uczniów z miejsca zamieszkania (przystanek w danej miejscowości) do szkoły, nie wcześniej niż 20 minut przed rozpoczęciem zajęć lekcyjnych;

b) odwiezienie uczniów ze szkół do miejsca zamieszkania (przystanek w danej miejscowości) zgodnie z harmonogramem ustalonym przez Dyrektorów szkół.

3) Dowożenie uczniów odbywać się będzie w dni nauki szkolnej, w okresie od dnia 01 września 2025 r. do dnia 26 czerwca 2026 r.

a) Liczba dni nauki szkolnej, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie organizacji roku szkolnego (Dz. U. z 2023 r. poz. 1211), w roku szkolnym 2025/2026 wynosi 188 dni.

b) W roku szkolnym 2025/2026 wystąpią przerwy w nauce szkolnej, zgodnie z kalendarzem roku szkolnego ustalonego w Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie organizacji roku szkolnego w tym:

- Zimowa przerwa świąteczna 22-31 grudnia 2025 r.
- Ferie zimowe 16 lutego – 1 marca 2026 r.
- Wiosenna przerwa świąteczna 02 kwietnia – 07 kwietnia 2026 r.
- Ustawowe dni wolne od zajęć lekcyjnych.

4) Liczba dowożonych uczniów wynosi 323 uczniów w tym:

- a) Liczba uczniów (przywieszenie do szkoły i odwiezienie po lekcjach): 241.
- b) Liczba uczniów (tylko przywieszenie do szkoły): 7.
- c) Liczba uczniów (tylko odwiezienie po zajęciach): 75.
- d) Podana liczba dowożonych uczniów może ulegać zmianom. Podane liczby uczniów są liczbami aktualnymi na dzień ogłoszenia o zamówieniu i w trakcie trwania zamówienia mogą ulec zmianie nie większej niż:

- w miesiącach: wrzesień, maj, czerwiec 50 %
- w miesiącach: październik, listopad, grudzień, styczeń, luty, marzec, kwiecień 20 %.

Zmiana liczby dowożonych uczniów nie wymaga aneksu do umowy.

e) Dyrektorzy szkół w sytuacji wystąpienia zmian prześlą informację o liczbie dowożonych uczniów na kolejny miesiąc w terminie do 25 dnia miesiąca.

f) Do obliczenia szacunkowej wartości oferty całorocznych kosztów dowożenia uczniów należy przyjąć:

- liczbę uczniów przywieszenie i odwiezienie: 241
- liczba uczniów tylko przywieszenie do szkoły lub tylko odwiezienie po zajęciach: 82
- liczbę miesięcy: 10.

5) Dowóz 248 uczniów w poszczególnych szkołach:

I) Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Księżpolu, ul. Biłgorajska 11, 23-415 Księżpol godzina rozpoczęcia zajęć 8:00 ,

a) Trasa I: Księżpol (od strony Borek) - 1, Borki - 3, Zynie - 6, Żary - 4.

Łącznie - 14 uczniów.

b) Trasa II: Markowicze - 13, Stare Króle - 10, Gliny - 1, Zynie - 2. Łącznie - 26 uczniów

Razem: 40 uczniów.

II) Szkoła Podstawowa im. Zofii Krawieckiej w Majdanie Starym, Majdan Stary 21, 23-414 Majdan Stary, godzina rozpoczęcia zajęć 7:45

a) Trasa III: Kulasze - 4, Nowy Lipowiec - 9, Stary Lipowiec - 9, Majdan Nowy - 13, Majdan Nowy (rondo) - 16. Łącznie - 51 uczniów.

b) Trasa IV: Zanie/Zynie - 7, Majdan Stary - 10. Łącznie - 17 uczniów.

c) Trasa V: Cegielnia Markowicze - 10, Gliny - 2, Rogale - 35. Łącznie - 47 uczniów.

Razem 115 uczniów.

III) Szkoła Podstawowa im. Błogosławionego Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Korchowie Pierwszym, Korchów Pierwszy 86 B, 23-415 Księżpol, godzina rozpoczęcia zajęć 8:00

a) Trasa VI: Korchów Drugi - 27, Szarajówka -1. Łącznie - 28 uczniów.

b) Trasa VII: Płusy - 24, Korchów Pierwszy - 12. Łącznie - 36 uczniów.

Razem: 64 uczniów.

IV) Szkoła Podstawowa w Rakówce, Rakówka 1, 23-415 Księżpol godzina rozpoczęcia zajęć 8:00

a) Trasa VIII: Przemiarki - 2, Rakówka - 2, Budzyń -10, Zawadka - 15.

Łącznie: 29 uczniów.

6) Odwóz 316 uczniów z poszczególnych szkół do miejsca zamieszkania:

I) Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Księżpolu, ul. Biłgorajska 11, 23-415 Księżpol

a) Trasa I: Płusy - 2, Księżpol (od strony Borek) - 1, Borki - 4, Zynie - 9, Żary - 6. Łącznie - 22 uczniów.

b) Trasa II: Markowicze - 17, Stare Króle - 9, Gliny - 2, Zynie - 1. Łącznie - 29 uczniów.

Razem: 51 uczniów.

II) Szkoła Podstawowa im. Zofii Krawieckiej w Majdanie Starym, Majdan Stary 21, 23-414 Majdan Stary

a) Trasa III: Rogale - 39, Majdan Nowy (rondo) - 18, Majdan Nowy - 15, Stary Lipowiec - 9, Nowy Lipowiec - 9, Kulasze - 4. Łącznie - 94 uczniów.

b) Trasa IV: Majdan Stary - 21, Zanie/Zynie - 7, Gliny - 2, Cegielnia Markowicze - 12 Łącznie - 42 uczniów.

Razem 136 uczniów.

III) Szkoła Podstawowa im. Błogosławionego Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Korchowie Pierwszym, Korchów Pierwszy 86 B, 23-415 Księżpol

a) Trasa V: Korchów Drugi - 25, Szarajówka - 1, Korchów Pierwszy - 12. Łącznie 38 uczniów.

b) Trasa VI Płusy - 32, Korchów Pierwszy - 25. Łącznie - 57 uczniów.

Razem: 95 uczniów.

IV) Szkoła Podstawowa w Rakówce, Rakówka 1, 23-415 Księżpol

b) Trasa VII: Przymiarki – 2, Rakówka – 3, Budzyń - 12, Zawadka – 17.

Razem: 34 uczniów.

7) Powrót do miejsc zamieszkania. Odwożenie uczniów ze szkół nastąpi na podstawie obowiązującego w danym roku szkolnym planu lekcji. Godziny dowozu i odwozu podane są szacunkowo i mogą ulec zmianie. Szczegółowe godziny dowozu i odwozu uczniów zostaną podane przez Dyrektorów szkół i przekazane Wykonawcy, który opracuje harmonogram dowozu dla każdej szkoły.

8) Powrót do miejsc zamieszkania (godziny orientacyjne, które mogą ulec zmianie).

I) Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Księżpolu;

a) pierwszym kursem; godz. 12:45, w kierunku miejscowości:

- Gliny, Zynie, Markowicze, Stare Króle, Żary, Zynie, Borki, Księżpol

b) drugim kursem; godz. 14:35, w kierunku miejscowości:

- Płusy, Gliny, Zynie, Markowicze, Stare Króle, Żary, Zynie, Borki, Księżpol.

c) trzecim kursem; godz. 15:25 (kurs trzy razy w tygodniu), w kierunku miejscowości:

- Płusy, Gliny, Zynie, Markowicze, Stare Króle, Zynie, Borki, Księżpol.

II) Szkoła Podstawowa im. Zofii Krawieckiej w Majdanie Starym;

a) pierwszym kursem; godz. 12:30, w kierunku miejscowości:

- Majdan Stary, Zynie/Zanie, Gliny, Cegielnia Markowicze, Rogale, Majdan Nowy(rondo), Majdan Nowy, Stary Lipowiec, Nowy Lipowiec, Kulasze

b) drugim kursem; godz. 14:20, w kierunku miejscowości:

- Majdan Stary, Zynie/Zanie, Gliny, Cegielnia Markowicze, Rogale, Majdan Nowy (rondo), Majdan Nowy, Stary Lipowiec, Nowy Lipowiec, Kulasze

c) trzecim kursem; godz. 15:05 (kurs trzy razy w tygodniu), w kierunku miejscowości:

- Majdan Stary, Zynie/Zanie, Gliny, Cegielnia Markowicze, Rogale, Majdan Nowy (rondo), Majdan Nowy, Stary Lipowiec, Nowy Lipowiec, Kulasze.

III) Szkoła Podstawowa im. Błogosławionego Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Korchowie Pierwszym;

a) pierwszym kursem; godz. 12:45 w kierunku miejscowości:

- Korchów Pierwszy (od strony Korchowa Drugiego), Korchów Drugi, Szarajówka, Korchów Pierwszy, Płusy

b) drugim kursem; godz. 14:35, w kierunku miejscowości:

- Korchów Pierwszy (od strony Korchowa Drugiego), Korchów Drugi, Szarajówka, Korchów Pierwszy, Płusy

c) trzecim kursem; godz. 15:15 (kurs trzy razy w tygodniu), w kierunku miejscowości:

- Korchów Pierwszy (od strony Korchowa Drugiego), Korchów Drugi, Szarajówka, Korchów Pierwszy, Płusy.

IV) Szkoła Podstawowa w Rakówce

a) pierwszym kursem; godz. 12:45, w kierunku miejscowości:

- Przymiarki, Zawadka, Budzyń, Rakówka.

b) drugim kursem; godz. 14.30, w kierunku miejscowości:

- Przymiarki, Zawadka, Budzyń, Rakówka.

9) Warunki realizacji zamówienia :

I. Szczegółowy rozkład kursowania autobusów dowożących uczniów do szkół

w poszczególnych dni tygodnia niezbędnych do przywiezienia i odwiezienia uczniów w tym miejsca wsiadania i wysiadania opiekunów Wykonawca ustali indywidualnie z każdym Dyrektorem szkoły.

II. Uczniowie będą dowożeni z przystanków autobusowych komunikacji publicznej, lub innych miejsc uzgodnionych z Zamawiającym i Dyrektorami szkół.

III. Przewozy uczniów odbywać się mogą wyłącznie środkami transportu spełniającymi wymagania techniczne określone w przepisach ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (tj. Dz. U. z 2024 r., poz. 1251), Ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 728 ze zm.), Ustawie z dnia 15 listopada 1984 r. prawo przewozowe (tj. Dz. U. z 2024 r., poz. 1262) oraz Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (tj. Dz. U. z 2016 r. , poz. 2022 ze zmian.).

IV. Do wykonania zamówienia zamawiający wymaga min. 6 pojazdów, które zapewnią terminowy dowóz uczniów do wszystkich szkół z poszczególnych tras podanych w punktach 5, 6 i 8. Pojazd powinien posiadać odpowiednią ilość miejsc siedzących do przewozu uczniów na poszczególnych trasach. Liczba uczniów zakwalifikowanych do dowożenia określona jest w punkcie 5 i 6, przy czym odwóz uczniów określony w pkt 6 będzie realizowany zgodnie z podanymi kursami (godzinami odwozu) w pkt. 8.

V. Przewoźnik w ramach obowiązujących przepisów zapewnia przewożonym uczniom bezpieczne warunki dowożenia zgodnie z przepisami.

4.2.6.) Główny kod CPV: 60100000-9 - Usługi w zakresie transportu drogowego

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

60130000-8 - Usługi w zakresie specjalistycznego transportu drogowego osób

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: od 2025-09-01 do 2026-06-26

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Cena 60%, czas wymiany autobusu po awarii 40%.

Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium:

serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Czas wymiany autobusu po awarii

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Nie

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym określa się minimalne poziomy zdolności dotyczące:

Zamawiający nie określa warunku w ww. zakresie

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

a. warunek zostanie spełniony po złożeniu przez wykonawcę prawidłowo wypełnionego oświadczenia o spełnianiu warunków - załącznik nr 2 do SWZ oraz aktualnej licencji na wykonanie krajowego transportu drogowego lub zezwolenia na wykonywanie przewozów, zgodnie z ustawą o transporcie drogowym lub dokumentu równoważnego (pozwalającego na przewóz określonej w wykazie tras liczby osób).

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Zamawiający nie określa warunku w ww. zakresie.

4) zdolności technicznej lub zawodowej wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że :

a) posiada narzędzia, wyposażenie zakładu lub urządzenia techniczne dostępne wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami tj. Wykonawca winien wykazać, że dysponuje bazą transportową do przewozu uczniów do 18 lat. Warunek zostanie oceniony na podstawie złożonego wykazu posiadanego taboru samochodowego. tj. minimum 6 pojazdów, odpowiadających przedmiotowi zamówienia (wszyscy pasażerowie muszą mieć zapewnione miejsca siedzące - zgodnie z liczbą pasażerów zawartą w opisie tras w rozdziale 4 SWZ)

b) posiada/dysponuje potencjałem osobowym o odpowiednich kwalifikacjach zawodowych do realizacji zamówienia, tj.:

Wykonawca dysponuje odpowiednim potencjałem osobowym tj. co najmniej 6 osobami posiadającymi ważne uprawnienia do kierowania środkami transportu przeznaczonymi do przewozu osób. Zamawiający wymaga od wykonawców wskazania imion i nazwisk osób wykonujących czynności przy realizacji zamówienia wraz z informacją o kwalifikacjach zawodowych i doświadczeniu tych osób. Wykonawca oświadczy, że wskazane osoby nie figurują w rejestrze sprawców przestępstw na tle seksualnym.

c) Zamawiający określa, że ww. warunek zostanie spełniony, jeśli wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej 1 usługę polegającą na dowożeniu uczniów do szkół przez okres co najmniej 1 roku szkolnego lub 9 m-cy, o wartości nie mniejszej niż 150.000,00 zł brutto – w ramach jednej umowy, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy usługi zostały wykonane zgodnie z umową i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty;

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu:

a) oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1616 ze zm.), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – zgodnie z Załącznikiem nr 8 do SWZ;

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

- a) Aktualnej licencji na wykonanie krajowego transportu drogowego lub zezwolenia na wykonywanie przewozów, zgodnie z ustawą o transporcie drogowym lub dokumentu równoważnego.
- b) Wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami; zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 7 do SWZ.
- c) Wykaz taboru potwierdzający, że wykonawca dysponuje bazą transportową do przewozu uczniów do 18 lat i zawierający informację o ilości pojazdów ze wskazaniem rodzaju, typu, modelu, roku produkcji, liczby miejsc, informacji o podstawie dysponowania. Wykaz taboru zawiera także informację o posiadaniu aktualnych badań i ubezpieczeń: badania techniczne, OC i NW kierowcy i pasażera. Warunek zostanie oceniony na podstawie złożonego wykazu posiadanego w dyspozycji taboru samochodowego. tj. minimum 6 pojazdów, odpowiadających przedmiotowi zamówienia (wszyscy pasażerowie muszą mieć zapewnione miejsca siedzące - zgodnie z liczbą pasażerów zawartą w opisie tras w rozdziale 4 SWZ) zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 6 do SWZ.
- d) Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, oraz dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane – zgodnie z Załącznikiem nr 10 do SWZ z załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należyście, w szczególności informacji o tym czy zostały wykonane zgodnie umową i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty.

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:

Nie dotyczy

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Nie

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:

1. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców:

1) oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów; 2) oświadczenie, z którego wynika, które usługi (kursy) wykonują poszczególni wykonawcy, o którym mowa w rozdz. 6 pkt. 5 SWZ zgodnie z Załącznikiem nr 5 do SWZ.

2. W przypadku polegania przez wykonawcę na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby:

1) przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby zgodnie z Załącznikiem Nr 4 do SWZ; 2) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, o którym mowa w rozdz. 9 pkt 1 ppkt 4 SWZ zgodnie z załącznikiem nr 3 do SWZ.

3. Dokumenty, z których wynika potwierdzenie umocowania do działania w imieniu Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby:

1) Zamawiający w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby jest umocowana do jego reprezentowania, żąda złożenia wraz z ofertą odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru 2) Wykonawca lub podmiot udostępniający zasoby nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w lit a), jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.

3) Jeżeli w imieniu Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt. 1), Zamawiający żąda od Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby złożenia wraz z ofertą pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.

4). Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia

publicznego (jeżeli dotyczy).

5). Oryginał gwarancji lub poręczenia, jeżeli wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądzu z uwzględnieniem zapisów o których mowa w rozdz. 12 SWZ w przypadku gdy wadium jest wymagane;

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Tak

6.4.1) Informacje dotyczące wadium:

1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium: w wysokości 4 000,00 zł, (słownie: cztery tysiące złotych 00/100),
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2. ustawy Pzp.

3. Wadium może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
 - 2) gwarancjach bankowych;
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2024 r. poz. 419).
4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Gminy Księżpol ul. Biłgorajska 12, 23-415 Księżpol,

Lubelski Bank Spółdzielczy Końskowola

nr rachunku: 71 9614 0008 2001 0000 0967 0001

z adnotacją „Wadium Dowożenie uczniów w roku szkolnym 2025/2026” – Znak sprawy: CUW.251.12.2025”.

5. Zamawiający zaleca by wpłaty wadium były dokonywane ze znacznym wyprzedzeniem ze względu na powstanie ryzyka opóźnienia związanego z czasem trwania okresu rozliczeń międzybankowych.

6. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w pkt 3 ppkt 2-4, wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej. Wadium takie musi obejmować cały okres związania z ofertą. Treść gwarancji lub poręczenia nie może zawierać postanowień uzależniających jego dalsze obowiązywanie od zwrotu oryginału dokumentu gwarancyjnego do gwaranta.

7. Jako Beneficjenta wadium wnoszonego w formie gwarancji lub poręczeń należy wskazać Gminę Księżpol, ul. Biłgorajska 12, 23-415 Księżpol.

8. W przypadku, o którym mowa w pkt 6, gwarancja lub poręczenie musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki, o których mowa w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.

9. Gwarancja lub poręczenie musi zawierać w treści nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie wykonawcy dokumentu do zapłaty na rzecz zamawiającego kwoty wadium – płatne na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego.

10. W gwarancji lub poręczeniu musi zostać podany adres e-maila oraz adres pocztowy, na który zamawiający prześle oświadczenie o zwolnieniu wadium.

11. Dochodzenie roszczenia z tytułu wadium wniesione w formie gwarancji bankowej czy ubezpieczeniowej nie może być utrudnione. W treści gwarancji powinna znaleźć się klauzula stanowiąca, iż wszystkie spory rozstrzygane będą zgodnie z prawem polskim i poddane jurysdykcji sądów polskich, chyba, że wynika to z przepisów prawa.

12. Warunki zwrotu i zatrzymania wadium są określone w art. 98 ust. 1-5 ustawy Pzp.

13. Zatrzymanie wadium wraz z odsetkami następuje w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Tak

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

2. W przypadku, o którym mowa w pkt. 1 wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wykonawcy winno być załączone do oferty.

3. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu, natomiast spełnienie warunków udziału w postępowaniu wykonawcy wskazują zgodnie z wymaganiami Zamawiającego.

4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

5. Wykonawcy winni wraz z ofertą przedstawić oświadczenia, o których mowa w rozdz. 6 pkt 5 i 6 SWZ.

6. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego w odniesieniu do warunków dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej mogą łącznie spełniać warunki udziału w postępowaniu.

7. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych wykonawców, którzy wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

8. W przypadku, o którym mowa w pkt 7 wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonują poszczególni wykonawcy.

9. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składa każdy z wykonawców w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

10. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

11. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

1. Projekt umowy stanowi Załącznik Nr 9 do SWZ.

2. Zamawiający przewiduje możliwości wprowadzenia zmian do zawartej umowy, na podstawie art. 454-455 ustawy Pzp oraz postanowień Projektu Umowy.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Tak

7.6.) Zamawiający przewiduje następujące wymagania związane z realizacją zamówienia:

w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2025-08-12 12:00

8.2.) Miejsce składania ofert: <https://pzp.ksiezpol.pl>

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2025-08-12 12:15

8.4.) Termin związania ofertą: do 2025-09-10

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

Dokończenie ze względu na brak znaków SEKCJA IV pkt 4.2.2 Krótki opis przedmiotu zamówienia:

VI. Zamawiający dopuszcza możliwość wykonania usługi w ramach komunikacji publicznej, pod warunkiem, że zostaną zapewnione miejsca siedzące dla wszystkich przewożonych uczniów i jedno wolne miejsce dla opiekuna.

VII. Przewoźnik, na własny koszt dostarczy dowożonym uczniom bilety miesięczne, identyfikatory lub inny dokument, uprawniający uczniów do bezpłatnego przejazdu autobusem dowożącym uczniów do szkół. W innym przypadku Przewoźnik jest zobowiązany do zabezpieczania miejsca w autobusie i bezpłatnego przewozu wszystkich uczniów oczekujących na każdym przystanku autobusowym i innym miejscu do tego wyznaczonym, tak jak w przypadku wydania identyfikatorów lub innych dokumentów uprawniających do przejazdu.

VIII. W przypadku awarii będącego na trasie autobusu, Wykonawca zabezpieczy autobus zastępczy spełniający wymagania określone przez Zamawiającego do realizacji przedmiotowego zamówienia publicznego. Maksymalny czas wymiany autobusu po awarii Zamawiający ustala na 40 minut od stwierdzenia awarii.

O awarii autobusu wiozącego uczniów, Wykonawca niezwłocznie informuje szkołę i Zamawiającego.

IX. Na okoliczność każdego przypadku awarii autobusu na trasie dowożenia uczniów właściwa szkoła i przewoźnik sporządzają protokół, w którym zawarte są co najmniej następujące dane:

- a) data i godzina zdarzenia,
- b) trasa przejazdu i miejsce awarii,
- c) nazwa przewoźnika wykonującego usługę,
- d) nazwa szkoły, z której znajdują się uczniowie w autobusie,
- e) godzina poinformowania dyrektora szkoły o zdarzeniu,
- f) godzina podstawienia innego autobusu do przewozu uczniów,
- g) łączny czas opóźnienia dojazdu do celu.

X. Za sporządzenie protokołu odpowiedzialnym jest dyrektor szkoły, której uczniowie byli przewożeni.

XI. W terminie do 5 dni od daty rozpoczęcia roku szkolnego i każdorazowo przy trwałych zmianach w ilości dowożonych dzieci, Dyrektorzy placówek oświatowych przekażą Wykonawcy imienne listy dzieci i młodzieży do dowozu.

XII. Kierowca będzie posiadał łączność telefoniczną z Wykonawcą, szkołami i Zamawiającym.

XIII. Wykonawca zapewni miejsce siedzące dla osoby sprawującej opiekę w czasie dowożenia. Wykonawca przed wykonaniem przewozu na danej trasie odbierze opiekuna z miejsca ustalonego z Dyrektorem szkoły, oraz odwiezie

opiekuna do szkoły po wykonaniu usługi na danej trasie.

XIV. Wykonawca, który zatrudnia kierowców, jest zobowiązany opracować i wdrożyć standardy ochrony małoletnich i przedstawić je zamawiającemu przed podpisaniem umowy.

2. Rozwiązania równoważne – nie dotyczy.

3. Określenie wymagań dotyczących zatrudniania przez wykonawcę lub podwykonawcę osób na podstawie stosunku pracy.

1) Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę i podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 277 ze zm) wskazane poniżej czynności w zakresie:

a) kierowaniu autobusami podczas realizacji przedmiotu zamówienia,

2) Sposób weryfikacji zatrudnienia osób oraz uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań związanych z zatrudnianiem tych osób oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań zostały określone we wzorach umów stanowiących załączniki nr 9 do SWZ.

3) Zamawiający nie określa innych wymagań w zakresie zatrudnienia, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.

4. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia wizji lokalnej oraz sprawdzenia przez wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u zamawiającego.